

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | COMUNE DI MONTASOLA PROVINCIA DI RIETI |
| | P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188 Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575 |

DECRETO SINDACALE N. 7 del 28,05.2014

IL SINDACO

VISTO il nuovo C.C.N.EE.LL. siglato in data 11 APRILE 2008;

VISTA la delibera di G.C. n. 45 del 06.06.2007 con la quale veniva approvata la nuova dotazione organica;

VISTA la delibera di G. C. n. 51 del 28.06.2001 con la quale veniva approvato il regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'atto di G.M. n. 35 del 17.12.2004 col quale è stato integrato e modificato il regolamento degli uffici e dei servizi e successive modifiche apportate con atto di G.M. n. 27 dell'11.05.2007 e n. 86 del 13.11.2007;

Visto lo statuto comunale che prevede la figura del Vice –Segretario;

Preso Atto, altresì, che a norma dell'art. 25, 1° comma del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Sindaco ha facoltà di attribuire le funzioni di Vice Segretario ad un responsabile di area;

Visto e Letto, l' art. 48 dello statuto e ritenuto che la dipendente Dott. ssa Cherubini Gentilina posta al vertice dell'area contabile, già responsabile dell' area finanziaria, nonché figura apicale dell'ente, possiede oltre che idonea e specifica laurea anche le capacità gestionali necessarie per l'esercizio delle funzioni di Vice Segretario, essendo dotata di adeguata competenza ed esperienza;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, ed al fine di ottimizzare i servizi, dover attribuire espressamente alla dipendente Dott.ssa Cherubini Gentilina, posta al vertice dell'area contabile come previsto dalla vigente dotazione organica e dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, le funzioni di cui all'art. 25 del regolamento medesimo;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, sono attribuite alla dipendente Dott.ssa Cherubini Gentilina posto al vertice dell'area finanziaria, le funzioni di Vice -Segretario a norma dell'articolo 48 dello statuto nonché dell'art. 25, 1° comma del regolamento comunale degli uffici e dei servizi per tutta la durata del mandato amministrativo del sindaco, salvo verifica annuale, sulla base delle rilevazioni del servizio di controllo interno da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, dei risultati ottenuti, che in corso negativo può comportare la revoca ad nutum dell'incarico;

Al Segretario Comunale sono attribuiti compiti di sovrintendenza, impulso e coordinamento del settore in argomento;

DISPONE

che il presente provvedimento venga affisso all'Albo Pretorio on line per 20 giorni a partire dal presente e notificato personalmente alla dipendente Dott.ssa Cherubini Gentilina.

Dalla Residenza Municipale, li 28.05.2014

IL SINDACO
Vincenzo Leti

RELATA DI NOTIFICAZIONE

Il sottoscritto, attesta di aver notificato
il DECRETO DI NOMINA DI VICE SEGRETARIO
alla dott.ssa Cherubini Gentilina, nata a S. Caterina Villarmosa il 25.02.1957
consegnandola personalmente nelle mani della soprannominata, in data odierna.

Montatola, li' 28.05.2014

Il ricevente

IL messo notificatore

